

③ 給与支払報告書(総括表)

斑鳩町長殿

令和 年 月 日提出 (右詰め)

給与支払者の個人番号又は法人番号				フリガナ				事業種目				特別徴収指定番号			
フリガナ				フリガナ				受給者総人員				提出市町村数			
給与支払者の名称又は氏名				フリガナ				特別徴収(給与から差し引きする)				特別徴収できない受給者			
フリガナ				フリガナ				a. 退職または退職予定者				斑鳩町への報告人員			
同上の所在地				〒				b. 給与の支払いが不定期				c. 給与から税額が引ききれない			
特別徴収関係書類の送付先				〒				d. 他の事業所で特別徴収				e. 事業専従者			
名称や所在地等に変更がある場合は、右欄に○印をしてください。				名称変更				所在地変更				送付先変更			
連絡者の氏名及び所属課係名ならびに電話番号				氏名				課係				内線			
氏名				電話				内線				番			
確認必須事項				1. 前職分給与を合算している方はいますか。(はい・いいえ)				特別徴収税額納入書の要否				必要・不要			
事項				2. 上記が「はい」の場合、その旨を摘要欄に記載していますか。(はい・いいえ)											
受付				点検				点検				点検			

記載要領等

- 令和2年1月1日から令和2年12月31日までの間に、俸給、給料、賃金、賞与、歳費、その他これらの性質を有する給与を支払った場合は、当該給与の受給者分の給与支払報告書(個人別明細書)を受給者の令和3年1月1日現在の住所地の市町村へ提出する必要があります。
- 「給与支払者の個人番号又は法人番号」欄には、給与支払者の個人番号(行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第2条第5項に規定する個人番号をいう。以下同じ。)又は法人番号(同条第15項に規定する法人番号をいう。)を記載してください。なお、個人番号を記載する場合は、左側を1文字空けて記載してください。
- 「連絡者の氏名及び所属課係名ならびに電話番号」欄には、この支払報告書について応答できる方の氏名及び所属課係名ならびに電話番号を記載してください。
- 「受給者総人員」欄には、1月1日現在において給与の支払をする事務所、事業所等から給与等の支払を受けている者の総人員を記載してください。
- 「斑鳩町への報告人員」欄については、斑鳩町に対して「給与支払報告書(個人別明細書)」を提出する実人数を合計が一致するようにそれぞれ該当する欄に記載してください。
- 「特別徴収税額納入書の要否」欄には、特別徴収する住民税について、納入書を使用して納める場合は「必要」を、納入書を使用せずに納める場合は「不要」を○印で囲んでください。

③ 給与支払報告書(総括表)

斑鳩町長殿

令和 年 月 日提出 (右詰め)

給与支払者の個人番号又は法人番号				フリガナ				事業種目				特別徴収指定番号			
フリガナ				フリガナ				受給者総人員				提出市町村数			
給与支払者の名称又は氏名				フリガナ				特別徴収(給与から差し引きする)				特別徴収できない受給者			
フリガナ				フリガナ				a. 退職または退職予定者				斑鳩町への報告人員			
同上の所在地				〒				b. 給与の支払いが不定期				c. 給与から税額が引ききれない			
特別徴収関係書類の送付先				〒				d. 他の事業所で特別徴収				e. 事業専従者			
名称や所在地等に変更がある場合は、右欄に○印をしてください。				名称変更				所在地変更				送付先変更			
連絡者の氏名及び所属課係名ならびに電話番号				氏名				課係				内線			
氏名				電話				内線				番			
確認必須事項				1. 前職分給与を合算している方はいますか。(はい・いいえ)				特別徴収税額納入書の要否				必要・不要			
事項				2. 上記が「はい」の場合、その旨を摘要欄に記載していますか。(はい・いいえ)											
受付				点検				点検				点検			

記載要領等

- 令和2年1月1日から令和2年12月31日までの間に、俸給、給料、賃金、賞与、歳費、その他これらの性質を有する給与を支払った場合は、当該給与の受給者分の給与支払報告書(個人別明細書)を受給者の令和3年1月1日現在の住所地の市町村へ提出する必要があります。
- 「給与支払者の個人番号又は法人番号」欄には、給与支払者の個人番号(行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第2条第5項に規定する個人番号をいう。以下同じ。)又は法人番号(同条第15項に規定する法人番号をいう。)を記載してください。なお、個人番号を記載する場合は、左側を1文字空けて記載してください。
- 「連絡者の氏名及び所属課係名ならびに電話番号」欄には、この支払報告書について応答できる方の氏名及び所属課係名ならびに電話番号を記載してください。
- 「受給者総人員」欄には、1月1日現在において給与の支払をする事務所、事業所等から給与等の支払を受けている者の総人員を記載してください。
- 「斑鳩町への報告人員」欄については、斑鳩町に対して「給与支払報告書(個人別明細書)」を提出する実人数を合計が一致するようにそれぞれ該当する欄に記載してください。
- 「特別徴収税額納入書の要否」欄には、特別徴収する住民税について、納入書を使用して納める場合は「必要」を、納入書を使用せずに納める場合は「不要」を○印で囲んでください。