参加申込書等提出時チェックリスト

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | 担当者 |  |
| 連絡先 |  |
| 番号 | 提出書類名 | 申請者確認欄 | 斑鳩町確認欄 |
| ① | プロポーザル参加申込書（様式１） |  |  |  |
| ② | 会社概要（様式２） |  |  |  |
| プライバシーマーク又は情報セキュリティマネジメントシステム（ＩＳＭＳ）の認定の写し |  |  |  |
| 都道府県民税の納税証明書の写し |  |  |  |
| 法人税又は所得税及び消費税の納税証明書の写し |  |  |  |
| 会社案内等の資料があれば添付 |  |  |  |
| ③ | 業務実績調書（様式３） |  |  |  |
| ④ | 印鑑証明書（原寸コピー可） |  |  |  |
| ⑤ | ＜法人業者の場合＞登記事項証明書（履歴事項全部証明書）の写し＜個人業者の場合＞代表者が成年被後見人等の登記や破産宣告等を受けていない証明書の写し |  |  |  |
| ⑥ | 直前決算時の財務諸表（個人業者は確定申告書）の写し |  |  |  |
| ⑦ | 暴力団等の排除に関する誓約書（様式４） |  |  |  |
| ⑧ | 本チェックリスト（様式５） |  |  |  |

注１）公告日時点で斑鳩町競争入札参加資格を有している者は、No.④～⑦の書類を不要とする。

注２）申請者確認欄は、必ず◯を記入してください。

注３）申請書類の先頭にこのチェックリストを添付し、綴順に従い不足等がないよう提出してください。