企画提案書等提出時チェックリスト

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号  又は  名称 |  | 担当者 |  | | | |
| 連絡先 |  | | | |
| 番号 | 提出書類名 | | | 申請者  確認欄 | 斑鳩町確認欄 | |
| ① | 企画提案書 | | |  |  |  |
| ② | 配置予定技術者（様式７） | | |  |  |  |
| 管理技術者、照査技術者の資格を証する書類 | | |  |  |  |
| 管理技術者、照査技術者の実績を証する書類 | | |  |  |  |
| 管理技術者、照査技術者が社員であることを証する健康保険証（個人情報はマスキングすること）の写し | | |  |  |  |
| ③ | 斑鳩町公開型GIS及び窓口閲覧システム導入業務  当初構築費及び運用費用　見積書（様式８） | | |  |  |  |
| ④ | 使用期間延長（３年間）を行った場合の運用費  見積書（様式９） | | |  |  |  |
| ⑤ | 有償オプション費用　見積書（様式１０） | | |  |  |  |
| ⑥ | 本チェックリスト（様式１１） | | |  |  |  |

注１）申請者確認欄は、必ず◯を記入してください。

注２）申請書類の先頭にこのチェックリストを添付し、綴順に従い不足等がないよう提出してください。