

令和8年5月1日

令和8年10月1日採用 斑鳩町職員採用試験案内

<u>受付方法</u>	インターネットによる受付
<u>受付期間</u>	令和8年5月1日（金）から 令和8年6月1日（月）まで
<u>問合せ先</u>	斑鳩町職員採用試験委員会（斑鳩町役場総務課内） 〒636-0198 奈良県生駒郡斑鳩町法隆寺西3丁目7番12号 TEL 0745-74-1001（内線262・271）

斑鳩町は 人にやさしい 地球にやさしい 環境づくりをめざしています。

試験当日は、公共交通機関または自転車・徒歩でご来場ください。

1 採用予定人員・受験資格等

本町へ通勤が可能で、次の資格要件を満たす人

職種	採用 予定 人員	受験資格等	
		年齢要件	学歴等
一般事務職	5人	平成7年4月2日 以降に生まれた人	学校教育法による高等学校等以上の学校を 卒業した人または令和8年9月30日まで に卒業見込みの人
奈良県広域水道企業団 への派遣を条件とする 事務職員	1人	平成2年4月2日 以降に生まれた人	
保健師	1人	昭和55年4月2 日以降に生まれ た人	保健師資格を有する人で、官公庁または民 間企業等で保健師としての職務経験年数が 5年以上（令和8年6月1日現在）（注） ある人
保育士・幼稚園教諭	1人	昭和60年4月2 日以降に生まれ た人	保育士と幼稚園教諭の両方の資格を有する 人または令和8年9月30日までに両方の 資格を取得見込みの人で、特定性犯罪事実 該当者でない人
技術職員 （土木・建築）	1人	昭和55年4月2 日以降に生まれ た人	学校教育法による短期大学等以上の学校に おいて、土木または建築に関する専門課程 を履修し卒業した人

※ 地方公務員法第16条および学校教育法第9条に該当する人は受験できません。

※ 奈良県広域水道企業団への派遣を条件とする事務職員は、原則として奈良県広域水道企業団への派遣が前提となり、勤務条件については当該企業団によるものとなります。なお今後において、奈良県広域水道企業団への身分移管の対象となります。

※各職種の併願はできません。

注) 職務経験については、就業規則等で定められた所定労働時間として週30時間以上の勤務が通算5年以上で、その間に受験職種の業務に従事したものが該当します。（所定労働時間に時間外勤務は算入しません）

2 職務内容

職種	職務内容
一般事務職	一般行政事務
奈良県広域水道企業団への派遣を条件とする事務職員	総務、施設維持管理・保全および工事・設計・積算・監督等に関する業務、その他水道事業に関する事務
保健師	地域保健に関する業務および一般行政事務
保育士・幼稚園教諭	町立保育園または幼稚園における業務および一般行政事務 ※町立保育園または町立幼稚園のいずれかでの勤務となります。
技術職員 (土木・建築)	町が施工する土木・建築工事に関する業務および一般行政事務

3 試験日時・会場・内容等

	日程・会場	試験内容	合否の通知
一次試験	令和8年5月1日(金) ～6月1日(月) ※郵送等によりエントリーシートを提出	○全職種 ・書類選考 (エントリーシート方式)	6月中旬 (予定)
二次試験	令和8年7月5日(日) 斑鳩町役場 ※試験時間等は、一次試験の合格者に別途通知します。	○一般事務職、奈良県広域水道企業団への派遣を条件とする事務職員、保健師、技術職員(土木・建築) ・適性検査 ・口述試験 ○保育士・幼稚園教諭 ・適性検査 ・口述試験 ・実技試験(注)	7月中旬 (予定)
三次試験	令和8年8月2日(日) 斑鳩町役場 ※試験時間等は、二次試験の合格者に別途通知します。	○全職種 ・口述試験	8月下旬 (予定)

※第一次試験の合否は、登録されたメールアドレスに、合否結果メールにて通知します。

※第二次試験の合否は、斑鳩町役場ホームページに受験番号を掲載し合格者のみ郵送で通知します。

※第三次試験の合否は、受験者全員に郵送で通知します。

※(注) 実技試験の内容

- ・自由曲(保育園・幼稚園で教える程度の簡単な歌唱曲) 1曲の弾き歌い 等

3 受験申込手続

インターネット（電子申請）による受付

【申込受付期間】 令和8年5月1日（金）～令和8年6月1日（月）

申込方法	<ol style="list-style-type: none">1 斑鳩町のホームページ（https://www.town.ikaruga.nara.jp/）の「職員採用試験案内」から「斑鳩町オンライン申請サービス」に接続し、画面の指示に従って申請画面へ進んでください。2 利用者登録をしていない方は「新規登録」をクリックし、利用者情報登録画面に進み、ID、パスワード等必要事項を登録してください。 <u>ID、パスワードは必ず控えをとっておいてください。</u>3 登録したID、パスワードによりログインし、受験申込みを行ってください。「申込完了」の画面が表示されると申請完了です。4 受験申込後、自動配信により申込完了通知メールが送信されます。メールが届かない場合は、必ず総務課まで電話でお問い合わせください。 ※「ikaruga-nara@apply.e-tumo.jp」からのメールを受信できるよう、各自で設定を確認してください。5 受験申込後、「斑鳩町職員採用試験エントリーシート」を提出してください。 提出方法は、次ページをご覧ください。6 第一次試験受験者（エントリーシート提出者）には、<u>6月中旬に合否結果メールを送信します。6月24日（水）までに合否結果メールが届かない場合は、総務課までお問い合わせください。</u> ※上記期限以降の間合せについては、対応できない場合があります。
注意事項	<ol style="list-style-type: none">1 二次試験にご持参いただく受験票を印刷するために、<u>プリンタが必要になります。印刷ができる環境をご準備ください。</u>2 受付期間中は24時間申込みを行うことができますが、システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害によりやむを得ずシステムの運用停止・休止等を行うことがありますので、期日に余裕を持って申込みをしてください。3 使用される機器や通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。また、トラブルにより申込が完了しなかった場合においても、追加受付等はいりません。4 期日までに、斑鳩町職員採用試験エントリーシートの提出がされない場合、<u>受験を辞退したものとみなします（個別に提出確認は行いません）。</u>

※この試験に関する提出書類は、一切お返ししません。

※提出書類等により取得した個人情報とは今回の採用試験実施のために用い、それ以外の目的には使用しません。

4 提出・持参するもの

【一次試験】

○全職種

(1) 令和8年度 斑鳩町職員採用試験エントリーシート

様式は、斑鳩町ホームページ (<https://www.town.ikaruga.nara.jp/>) に掲載しています。

斑鳩町職員採用試験委員会宛に、6月1日(月)(当日消印有効)までに郵送等で提出してください。

郵送時のトラブル(紛失・遅延)による不着について、当方では一切の責任を負いかねます。

【送付先】〒636-0198

奈良県生駒郡斑鳩町法隆寺西3丁目7番12号

斑鳩町職員採用試験委員会(斑鳩町役場総務課内)

【二次試験】

○一般事務職、奈良県広域水道企業団への派遣を条件とする事務職員

(1) 受験票

一次試験合格通知メールの内容にしたがって、受験票をプリントアウトし、写真(最近6か月以内に撮影した上半身脱帽正面向縦4cm、横3cmのもの)を貼り、本人署名欄に署名をしたうえで、二次試験当日に持参してください。

○保健師

(1) 受験票

一次試験合格通知メールの内容にしたがって、受験票をプリントアウトし、写真(最近6か月以内に撮影した上半身脱帽正面向縦4cm、横3cmのもの)を貼り、本人署名欄に署名をしたうえで、二次試験当日に持参してください。

(2) 在職期間申告書

一次試験合格通知メールの内容にしたがって、官公庁または民間企業等で保健師としての職務経験を記入したうえで、二次試験当日に持参してください。

○保育士・幼稚園教諭

(1) 受験票

一次試験合格通知メールの内容にしたがって、受験票をプリントアウトし、写真(最近6か月以内に撮影した上半身脱帽正面向縦4cm、横3cmのもの)を貼り、本人署名欄に署名をしたうえで、二次試験当日に持参してください。

(2) 実技試験に係る自由曲の楽譜3部(提出用2部+本人用1部)

楽譜には、それぞれ受験番号・氏名をご記入ください。

(3) 特定性犯罪該当者に該当しないことを証明する誓約書

一次試験合格通知メールの内容にしたがって、氏名欄に署名をしたうえで、二次試験当日に持参してください。

○技術職員(土木・建築)

(1) 受験票

一次試験合格通知メールの内容にしたがって、受験票をプリントアウトし、写真

(最近6か月以内に撮影した上半身脱帽正面向縦4cm、横3cmのもの)を貼り、本人署名欄に署名をしたうえで、二次試験当日に持参してください。

(2) 職務経歴申告書

一次試験合格通知メールの内容にしたがって、官公庁または民間企業等で技術職員としての勤務経験がある場合は、その経歴を記入したうえで、二次試験当日に持参してください。

【三次試験時】

○一般事務職、奈良県広域水道企業団への派遣を条件とする事務職員

(1) 卒業証明書または卒業見込証明書

○保健師

(1) 卒業証明書または卒業見込証明書

(2) 資格取得証明書

原本を持参してください。資格取得証明書は、当日写しをとり、原本を返却します。

(3) 経歴証明書(官公庁または民間企業等で保健師としての職務経歴年数が5年以上あることについて、勤務先等の証明を受けた書面)

○保育士・幼稚園教諭

(1) 卒業証明書または卒業見込証明書

(2) 資格取得証明書または資格取得見込証明書

保育士証および幼稚園教諭免許状の原本を両方持参してください。資格取得証明書は、当日写しをとり原本を返却します。

○技術職員(土木・建築)

(1) 卒業証明書または卒業見込証明書

(2) ・土木施工管理技士資格を有する人

・・・1級または2級土木施工管理技術検定合格証明書

(原本を持参してください。当日写しをとらせていただきます)

・土木に関する専門課程を履修した人・・・学校成績証明書

(3) 経歴証明書(官公庁または民間企業等で技術職員(土木・建築)としての勤務経験がある場合に、その経歴について勤務先等の証明を受けた書面)

5 注意事項

① 最終学歴(卒業見込みを含みます。)に応じた区分で申し込んでください。異なる区分での受験や、受験資格がないこと、受験申込の記載事項が正しくないことが判明した場合は、受験または合格を取り消すことがあります。

② 現住所と異なる居所に滞在されている場合は、必ず連絡先を記入してください。

③ 日本国籍を有しない方は、「斑鳩町における外国人職員の従事する職に関する要綱(平成31年3月斑鳩町要綱第21号)」をご覧ください、了解のうえ、試験の申込みをしてください。

<会場実施試験の注意>

- ① 試験会場内で、携帯電話等は使用できません。
- ② 受付時間に遅刻した場合は、原則として受験できません。
- ③ 試験会場への自動車での来場、会場付近への駐車は禁止します。試験会場へは、徒歩または公共交通機関を利用してください。

6 試験結果の開示等

試験結果の開示を希望する方は、試験結果発表後、本人であることを証する書類（運転免許証、旅券など、公的機関等が発行した顔写真付のもの）を受験者本人が総務課へ持参し、開示を申し出てください。（土曜日・日曜日・休日を除く午前8時30分から午後5時15分まで）

開示内容は、本人の得点のみとします。

※合否結果に関する問合せには、一切お答えできません。

7 給与その他（令和8年4月1日現在）

現行の初任給月額下表のとおりです。このほか、住居手当、扶養手当、通勤手当、期末・勤勉手当等をそれぞれの条件に応じて支給します。

職種	区分	初任給月額	その他
全職種	大学（上級）	241,280円	地域手当※を含んだ額です。 初任給は、採用前の経歴等に応じて加算される場合があります。
	短大（中級）	225,160円	
	高校（初級）	208,312円	

※地域手当は、給料の月額に100分の4を乗じて得た額で算出しています。

※奈良県広域水道企業団への派遣を条件とする事務職員の勤務条件については、原則として、当該企業団によるものとなります。

8 最終合格発表から採用まで

- (1) 最終合格者は、三次試験合格発表日に作成する採用候補者名簿に登載し、令和8年10月1日に採用の予定です。
- (2) 最終合格者以外に、成績上位者から補欠合格者を決定することがあります。最終合格者から採用辞退が生じた場合は、補欠合格者の成績上位者から最終合格者の繰上補充を行います。
- (3) 採用候補者名簿の有効期限は、合格者に対して文書にて通知します。
- (4) 最終合格者のうち、卒業見込みの人については令和8年9月30日までに卒業できなかった場合、資格を必要とする職種の人については令和8年9月30日までに資格取得できなかった場合は、採用候補者名簿から抹消します。
- (5) 受験資格がないことおよび試験申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合には、合格を取り消すことがあります。

9 災害時等の対応

会場実施での試験日に、災害その他の事由によりやむを得ず試験時間の変更または試験日を延期することがあります。試験時間の変更等を決定した場合は、斑鳩町ホームページに掲載します（個別に連絡はしません）。

10 試験会場の案内

- 試験会場 斑鳩町役場（斑鳩町法隆寺西3丁目7番12号）
- 来場手段 徒歩の場合：JR大和路線法隆寺駅から徒歩約20分
バスの場合：JR大和路線王寺駅北口発、奈良交通「法隆寺前」「国道横田」方面行きに乗車、「斑鳩町役場」バス停下車すぐ

斑鳩町における外国人職員の従事する職に関する要綱

平成 31 年 3 月 29 日

要綱第 21 号

(目的)

第 1 条 この要綱は、本町の職員の職のうち日本国籍を有しない者（以下「外国人職員」という。）の従事する職について、必要な事項を定めることにより、適正な人事管理を確保することを目的とする。

(基本原則)

第 2 条 外国人職員については、公権力の行使にあたる業務又は公の意思形成に参画する職には従事できないものとする。

(公権力の行使にあたる業務)

第 3 条 前条の「公権力の行使にあたる業務」とは、次に掲げる業務とする。

- (1) 町民の権利や自由を制限する業務
- (2) 町民に義務や負担を課す業務
- (3) 町民に対して強制力をもって執行する業務
- (4) 前各号に掲げるもののほか、公権力の行使に該当する業務

(公の意思形成に参画する職)

第 4 条 第 2 条の「公の意思形成に参画する職」とは、斑鳩町の行政において、企画、立案、決定等に関する次に掲げる職とする。

- (1) 専決の権限を有する課長相当以上の職（企画、立案、決定等に関する業務に従事する蓋然性が低い職を除く。）
 - (2) 斑鳩町の基本政策（基本計画の策定、予算の編成、組織、人事、労務管理等をいう。）に携わる職
- (公平委員会への意見聴取)

第 5 条 任命権者は、この要綱の規定を改廃しようとするときは、必要に応じて、あらかじめ公平委員会の意見を聴くものとする。

(その他)

第 6 条 この要綱に定めるもののほか、外国人職員の従事する職に関し必要な事項は、任命権者が定める。